



COMUNE DI SILANUS

Provincia di Nuoro

Piazza Municipio

08017 SILANUS (NU) tel. 0785/840001 - fax 0785/84273

pec:affarigeneralisilanus@pec.it

e.mail:affarigeneralisilanus@hotmail.it

Prot. 3998

Silanus, 04.11.2019

Oggetto: Mobilità volontaria – Richiesta pubblicazione

Spett.li

COMUNI

PROVINCIA

UNIONI COMUNI

In allegato si trasmette il Bando di Mobilità Esterna per il profilo professionale di “Assistente Sociale” – Cat. D avente scadenza il 29.11.2019 con richiesta di pubblicarlo sul vostro sito.

Si ringrazia anticipatamente e si coglie l’occasione per porgere Cordiali Saluti

Il Funzionario Incaricato

D.ssa B. Angela Motzo



B. Motzo



COMUNE DI SILANUS

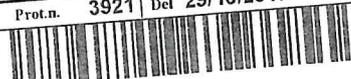
Provincia di Nuoro

Piazza Municipio

08017 SILANUS (NU) tel. 0785/840001 - fax 0785/84273

pec: protocollo.silanus@pec.comunas.it

| COMUNE DI SILANUS | | | |
|-------------------|--------|--------|------------|
| Anno | Titolo | Classe | |
| 2019 | III | 03 | PARTENZA |
| Prot.n. | 3921 | Del | 29/10/2019 |



BANDO DI MOBILITA' ESTERNA

PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE MOBILITA' DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE - CAT. D AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 45 del 24.04.2012 e s.m.i.;
- la dotazione organica dell'Ente deliberata con atto della Giunta Comunale n. 68 dell'11.10.2019;
- deliberazione della Giunta Municipale n. 4 dell'8.01.2018 relativa all'approvazione del piano triennale della azioni positive in materia di pari opportunità;
- la propria determinazione n. 256 del 29.10.2019 relativa all'approvazione del presente bando;
- il D.Lgs. n° 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 196/2003;
- i vigenti C.C.N.L. - Comparto Regioni – Enti Locali.

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 disciplinante il passaggio diretto di lavoratori tra pubbliche amministrazioni;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione, in esecuzione della deliberazione G.M. n. 72 del 23.10.2019 intende procedere alla ricerca di candidature, nei modi e nei termini specificati di seguito, per l'eventuale copertura mediante MOBILITA', ai sensi dell'art. 30 del decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. da altre amministrazioni pubbliche del posto di "Assistente Sociale" cat. D, a tempo pieno e indeterminato.

REQUISITI PER LA CANDIDATURA:

Possono partecipare i dipendenti di ruolo di altre Amministrazioni Pubbliche, soggette a vincoli assunzionali, inquadri in Cat. D e in possesso del profilo professionale di “Assistente Sociale” e dei seguenti altri requisiti:

- **Cittadinanza** italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono pertanto godere dei diritti civili e politici di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- **Età** non inferiore agli anni 18;
- **Godimento dei diritti politici;**
- **Assenza di condanne penali** che – salvo riabilitazione – possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- **Idoneità psico-fisica** all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- **Titolo di studio: Diploma Universitario in Servizio Sociale e Iscrizione all'Ordine professionale.**
- **Esperienza di lavoro** in posizione D quale Assistente Sociale, a tale proposito dovrà essere presentato curriculum professionale dal quale emergano le esperienze professionali e formative acquisite.
- **Nulla osta incondizionato** dell'amministrazione di appartenenza.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Ciascun soggetto in possesso dei requisiti può partecipare alla procedura di mobilità presentando apposita domanda in carta semplice indirizzata al Comune di Silanus – Via Municipio n. 1 08017 e deve **pervenire** entro le ore **13,00 del 29.11.2019** e nel seguente modo:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- a mezzo posta elettronica certificata (pec) per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.silanus@pec.comunas.it . **Non verranno prese in considerazione candidature pervenute ad un indirizzo di posta elettronica non certificata o spedite da un indirizzo diverso dalla posta elettronica certificata del candidato.**
- Come termine di presentazione vale, nel primo caso, il timbro dell'ufficio protocollo il quale rilascerà idonea ricevuta, nel secondo caso è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante, nel terzo caso dalla data di invio.

Ai fini del bando in oggetto non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate a questo Ente e, pertanto, gli eventuali aspiranti devono presentare domanda con le modalità ed entro il termine stabilito dal presente avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a, oppure per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La candidatura deve contenere – **pena nullità della stessa:**

- i dati anagrafici completi;
- le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui sopra, da rilasciarsi sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;

- l'indicazione del preciso recapito presso il quale indirizzare ogni comunicazione relativa alla selezione in oggetto.
- un recapito telefonico
- la sottoscrizione da parte del/la candidato/a.
- alla domanda dovrà essere allegato pena l'esclusione:
 - 1) curriculum dettagliato delle esperienze lavorative e formative;
 - 2) nulla osta incondizionato rilasciato dall'amministrazione di appartenenza.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE:

L'istruttoria è svolta dall'ufficio Personale che procederà all'esame della rispondenza dei requisiti culturali e professionali richiesti. I candidati in possesso dei requisiti richiesti verranno valutati da una Commissione di concorso (costituita ai sensi dell'art. 48 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi) tramite colloquio o altra forma di selezione al fine di valutare le conoscenze del candidato con particolare riguardo alle caratteristiche professionali richieste per il posto da ricoprire.

ESITO DELLA PROCEDURA:

La commissione formulerà idonea graduatoria tenendo conto:

- della professionalità acquisita in servizi analoghi;
- dei titoli di studio e di specializzazione del richiedente e della sua formazione;
- delle motivazioni professionali.

Per quanto non espressamente indicato dal presente avviso si rimanda al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.M. n. 45 del 24.04.2012 e successive modifiche.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Visto il D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e il GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l' Ufficio Personale per le finalità di gestione della mobilità e verranno trattati anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla mobilità.

AVVERTENZA:

Si fa presente che il posto di Assistente Sociale oggetto del presente bando non è vacante in quanto la disponibilità del posto è subordinato all'esito positivo della selezione per mobilità del dipendente titolare presso altro ente. Quindi il presente avviso è finalizzato all'individuazione delle candidature per la copertura del posto di Assistente Sociale Cat. D, qualora si dovesse rendere vacante e pertanto il presente avviso non costituisce in alcun modo impegno o promessa di assunzione.

Si avvisa inoltre che il presente bando potrebbe essere suscettibile di integrazioni o revoca anche qualora il posto si dovesse rendere vacante.

Il presente bando è pubblicato oltre che all'Albo Pretorio del Comune sul sito internet www.comune.silanus.nu.it

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso si prega di contattare il Servizio del Personale al n. 0785/840001-840042.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ass. Soc. Daniela Licheri

